От начальника отдела разработки и сопровождения

программного обеспечения

ГКУ «Медицинский информационно-аналитический центр

в Курганской области»

Кадниковой Е.В.

**Инструкция**

**(для всех врачей, в том числе узких специалистов, и фельдшеров, ведущих самостоятельный**

**прием) по ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ подписанию электронной цифровой подписью всех протоколов врачебных осмотров (протоколов консультаций) во всех амбулаторных случаях лечения и по подписанию эпикризов по всем амбулаторным случаям.**

**Введение:** с целью выполнения показателей федерального проекта «Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе Единой государственной информационной системы (ЕГИСЗ)» национального проекта «Здравоохранение», а именно:1) показатель «доля случаев оказания медицинской помощи, по которым предоставлены электронные медицинские документы в подсистему ЕГИСЗ («Реестр электронных медицинских документов», «Интегрированная медицинская карта»)», 2) показатель «доля граждан, являющихся пользователями ЕПГУ, которым доступны электронные медицинские документы в Личном кабинете пациента «Мое здоровье» на ЕПГУ по факту оказания медицинской помощи» (применительно к амбулаторному виду помощи) всем медицинским организациям Курганской области в соответствии с данной инструкцией необходимо:

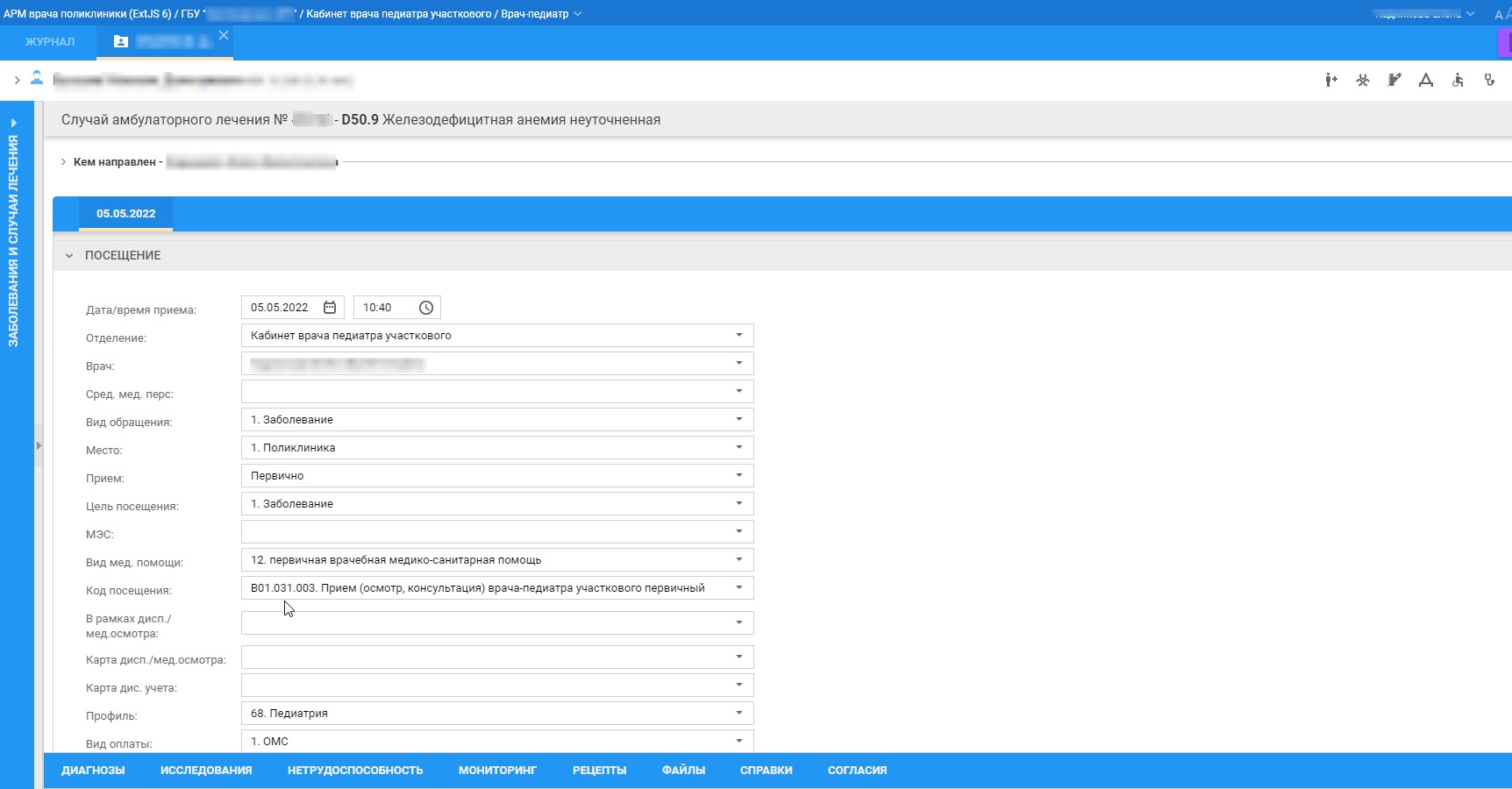
1) всем **врачам**, в том числе, врачам - узким специалистам, а также фельдшерам, ведущим самостоятельный прием, необходимо **из АРМ врача поликлиники** **подписывать** своей электронной цифровой подписью (далее - ЭЦП) **каждый** свой **протокол врачебного осмотра** (см. инструкцию), который должен заполняться **на каждое посещение** врача/фельдшера **по всем амбулаторным случаям** оказания медицинской помощи в Единой региональной медицинской информационной системе Курганской области (далее - ЕРМИС 2.0); **соответствующий случай оказания амбулаторной помощи на момент подписания протокола врачебного осмотра должен быть открытым**; **каждый** **подписанный протокол врачебного осмотра** (в ЕРМИС 2.0 протокол врачебного осмотра - это протокол консультации) должен быть **подписан ЭЦП медицинской организации в АРМ администратора МО и отправлен на регистрацию** **в Федеральный реестр электронных медицинских документов Единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения** (далее - РЭМД ЕГИСЗ); регистрируемый в РЭМД ЕГИСЗ в данном случае структурированный электронный медицинский документ (далее - СЭМД) называется **«Протокол консультации»;**

2) всем врачам, в том числе, врачам - узким специалистам, а также фельдшерам, ведущим самостоятельный прием, после подписания своей ЭЦП всех имеющихся в открытом амбулаторном случае своих протоколов врачебного осмотра необходимо **по окончанию случая оказания амбулаторной помощи закрыть этот случай в ЕРМИС 2.0 и подписать своей ЭЦП в целом весь амбулаторный случай оказания медицинской помощи** (см. инструкцию); **каждый подписанный ЭЦП врача амбулаторный случай оказания медицинской помощи должен быть подписан ЭЦП медицинской организации в АРМ администратора МО и отправлен на регистрацию в РЭМД ЕГИСЗ**; регистрируемый в РЭМД ЕГИСЗ в данном случае СЭМД называется **«Эпикриз по законченному случаю амбулаторный».**

Таким образом, для выполнения вышеуказанных показателей федерального проекта, каждая медицинская организация Курганской области, в которой осуществляется амбулаторный прием пациентов, должна постоянно, регулярно и своевременно **направлять на регистрацию в РЭМД ЕГИСЗ СЭМД «Протокол консультации» и «Эпикриз по законченному случаю амбулаторный» по всем амбулаторным случаям оказания медицинской помощи.**

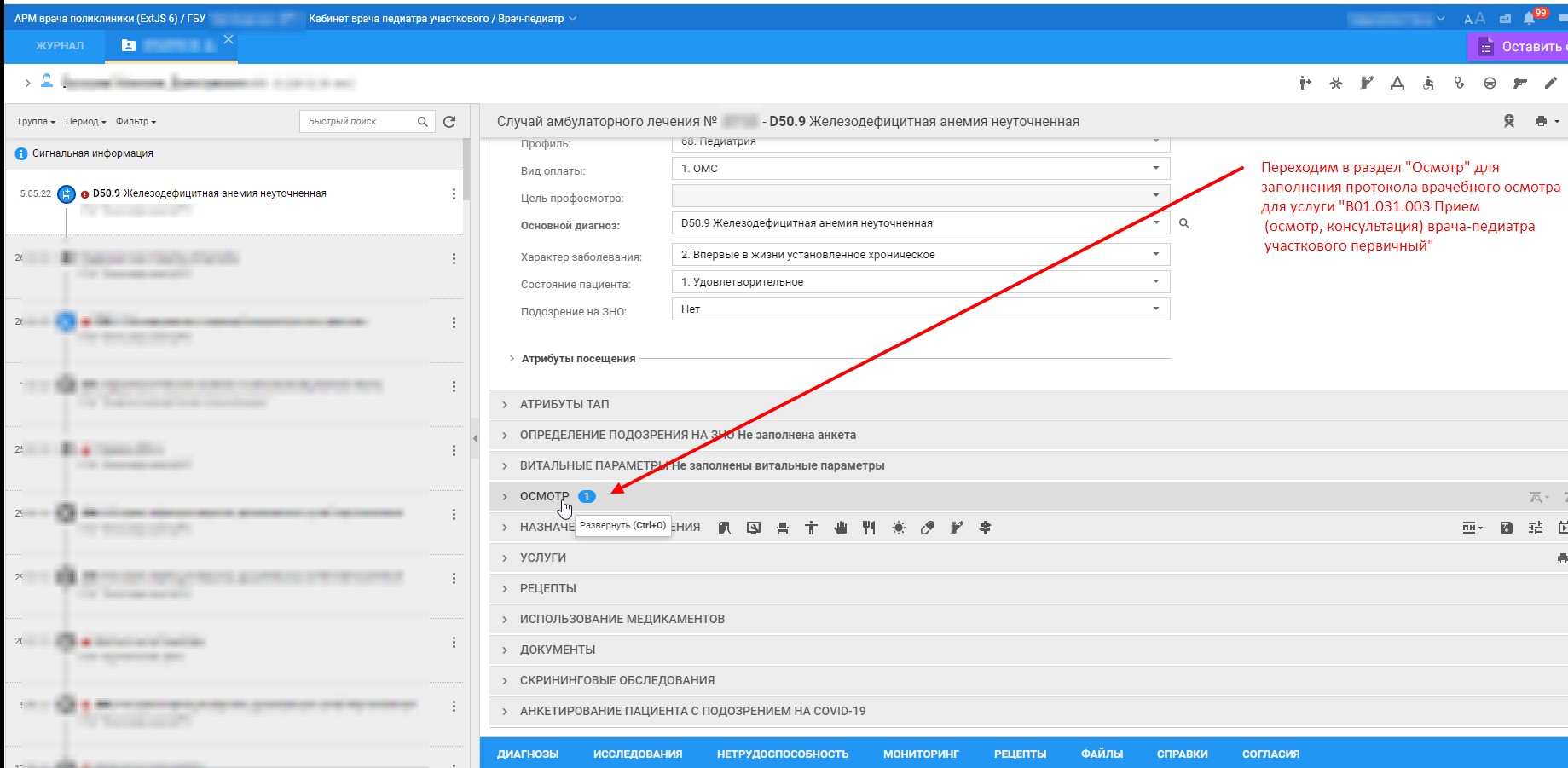
1. Создаем новый случай: в нем создаем, например, посещение педиатра 5.05.2022г. (услуга - B01.031.003 Прием (осмотр, консультация) врача-педиатра участкового первичный)(см. скриншот №1):

Скриншот №1.



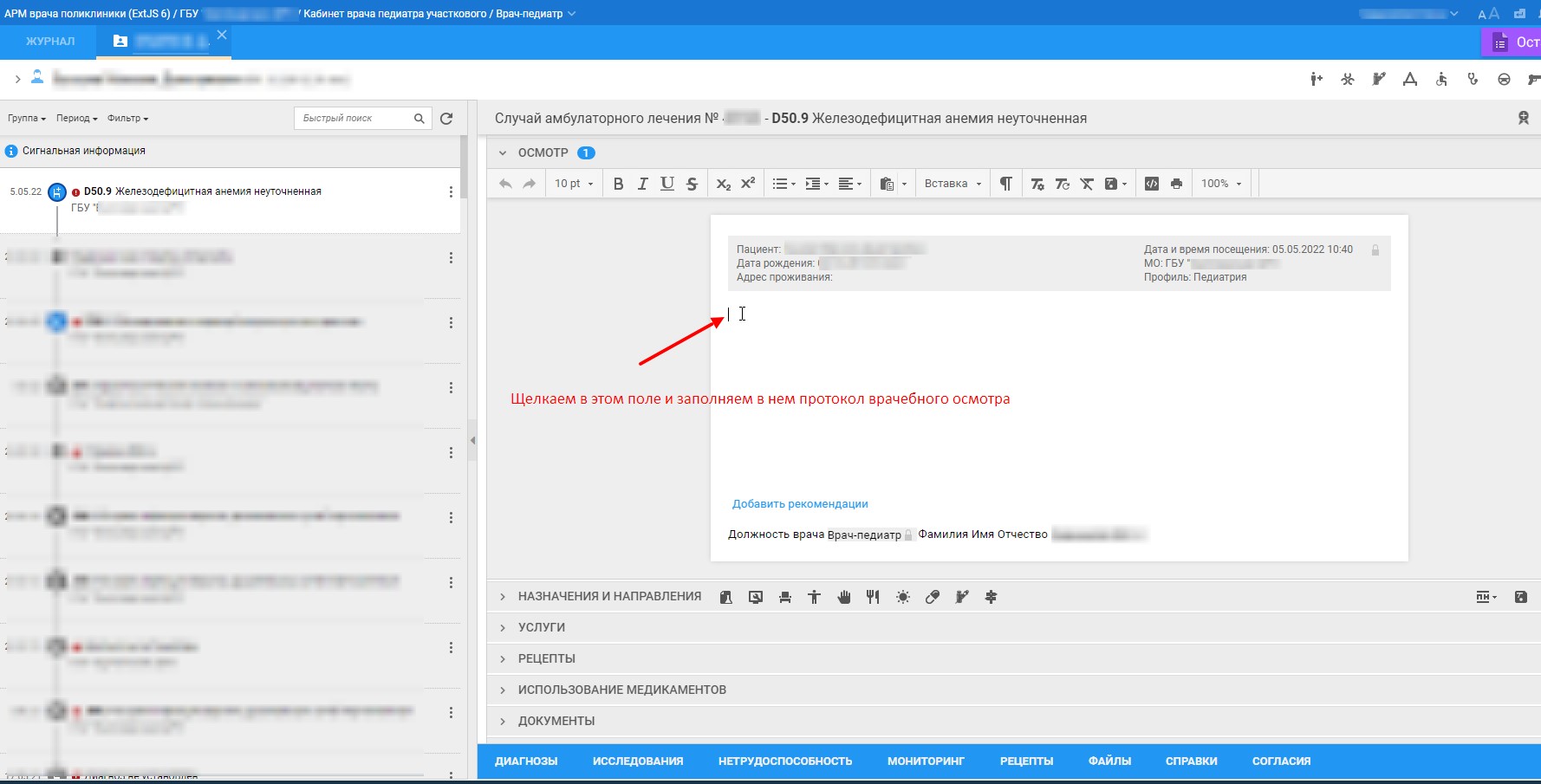
2. Переходим в раздел «Осмотр» созданного посещения для заполнения протокола врачебного осмотра для услуги B01.031.003 Прием (осмотр, консультация) врача-педиатра участкового первичный от 5.05.2022г. (см. скриншот №2):

Скриншот №2.



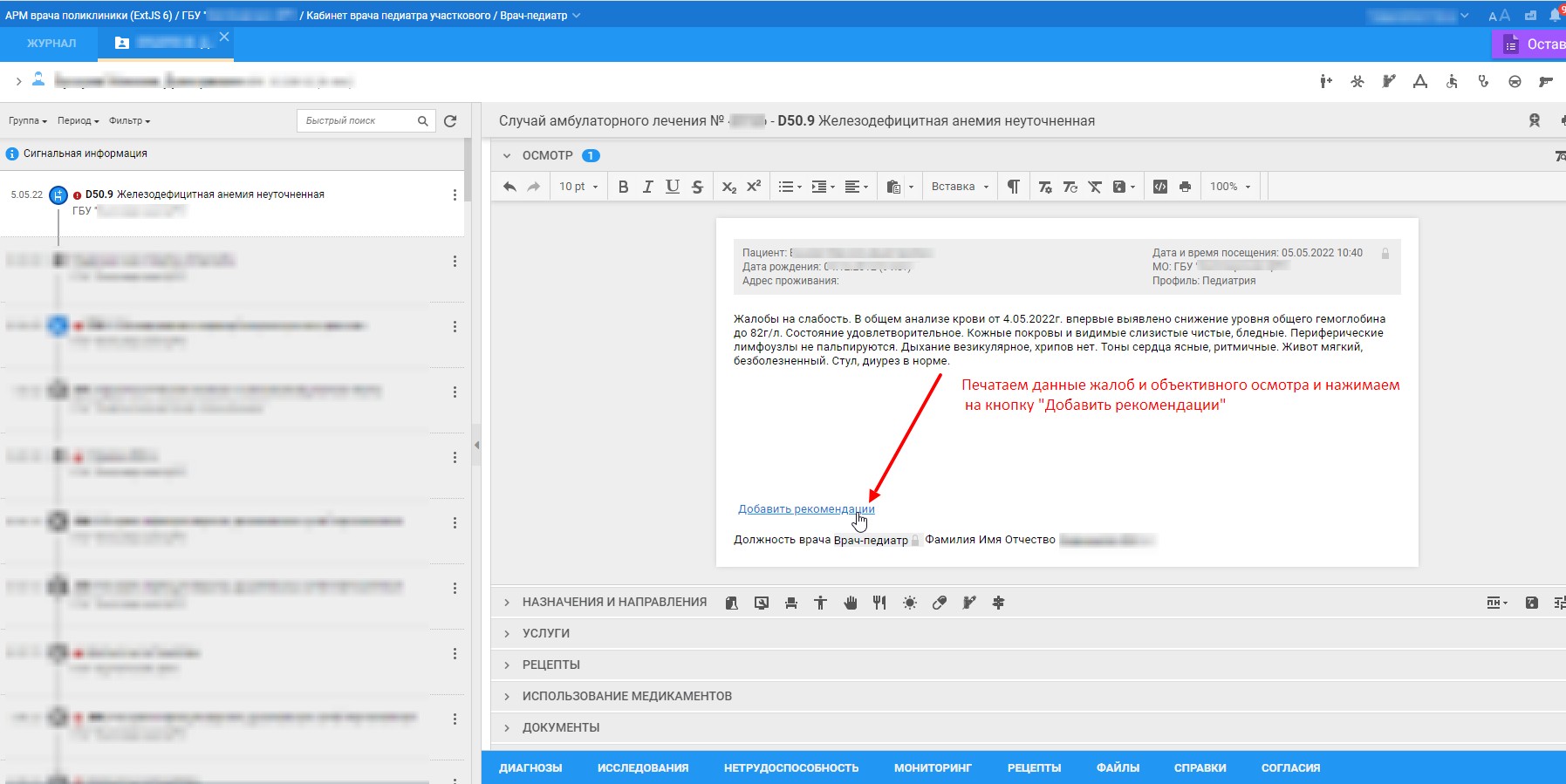
3. Заполняем протокол врачебного осмотра (см. скриншот №3):

Скриншот №3.

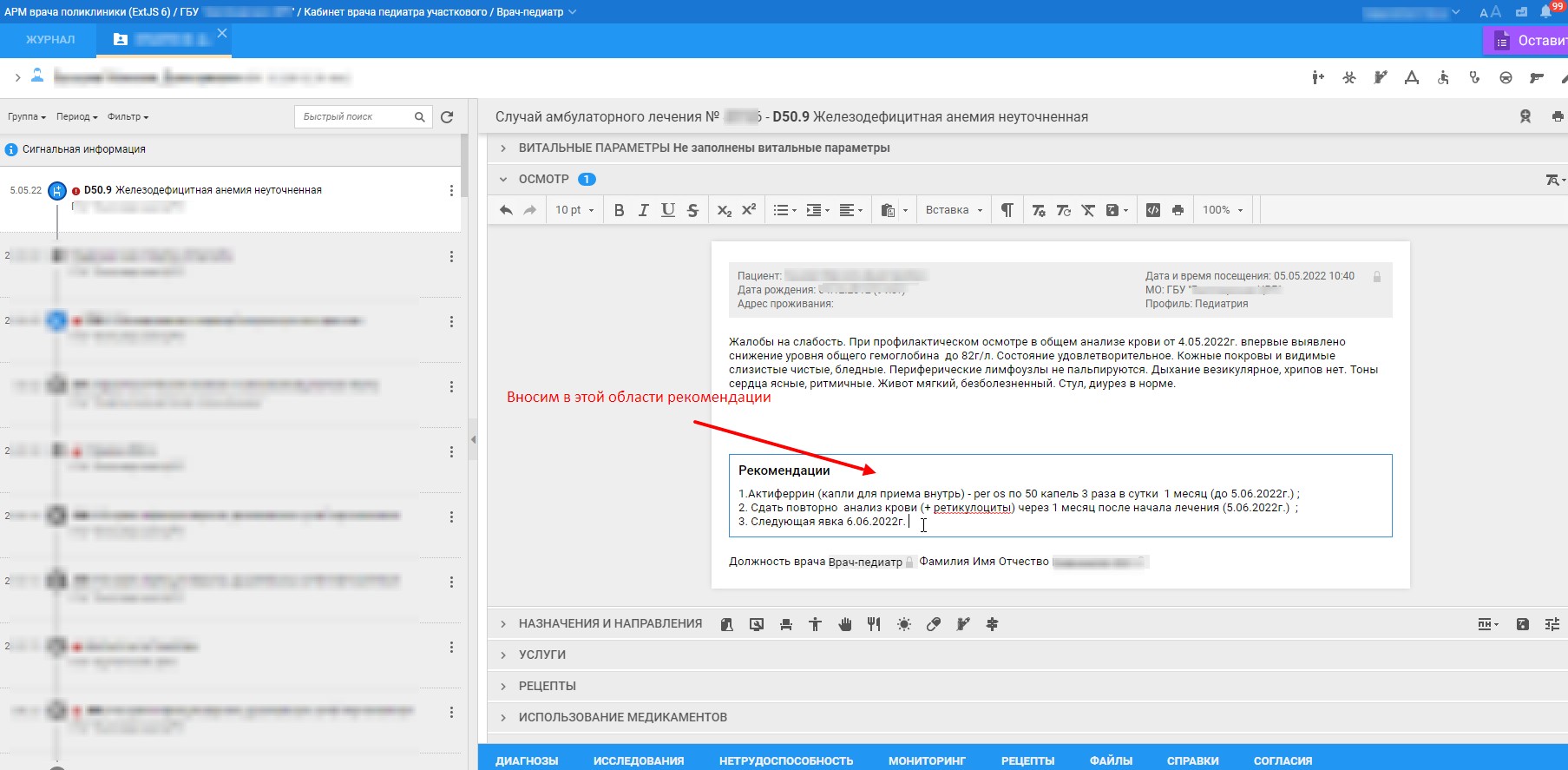


4. На скриншотах №4а,4б пример заполнения протокола врачебного осмотра:

Скриншот №4а.



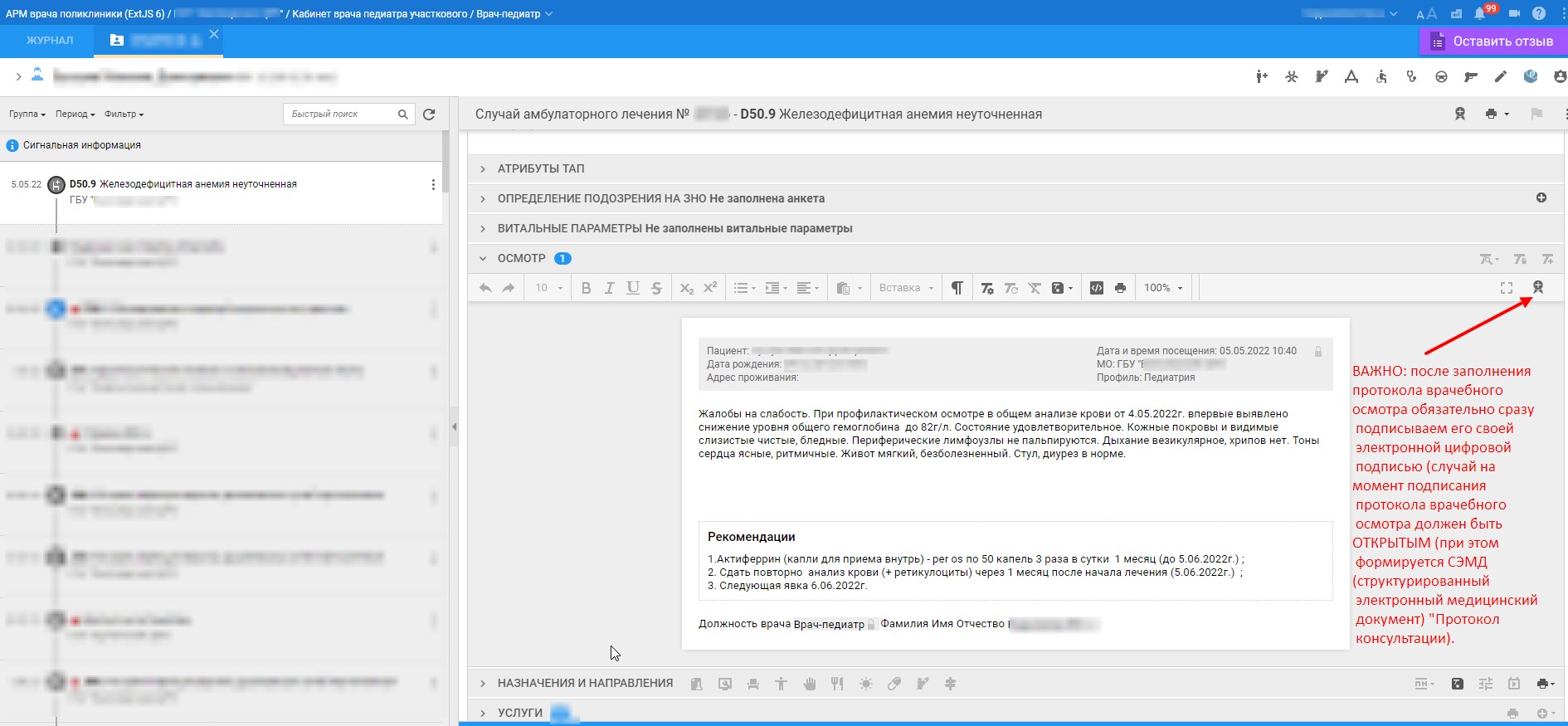
Скриншот №4б.



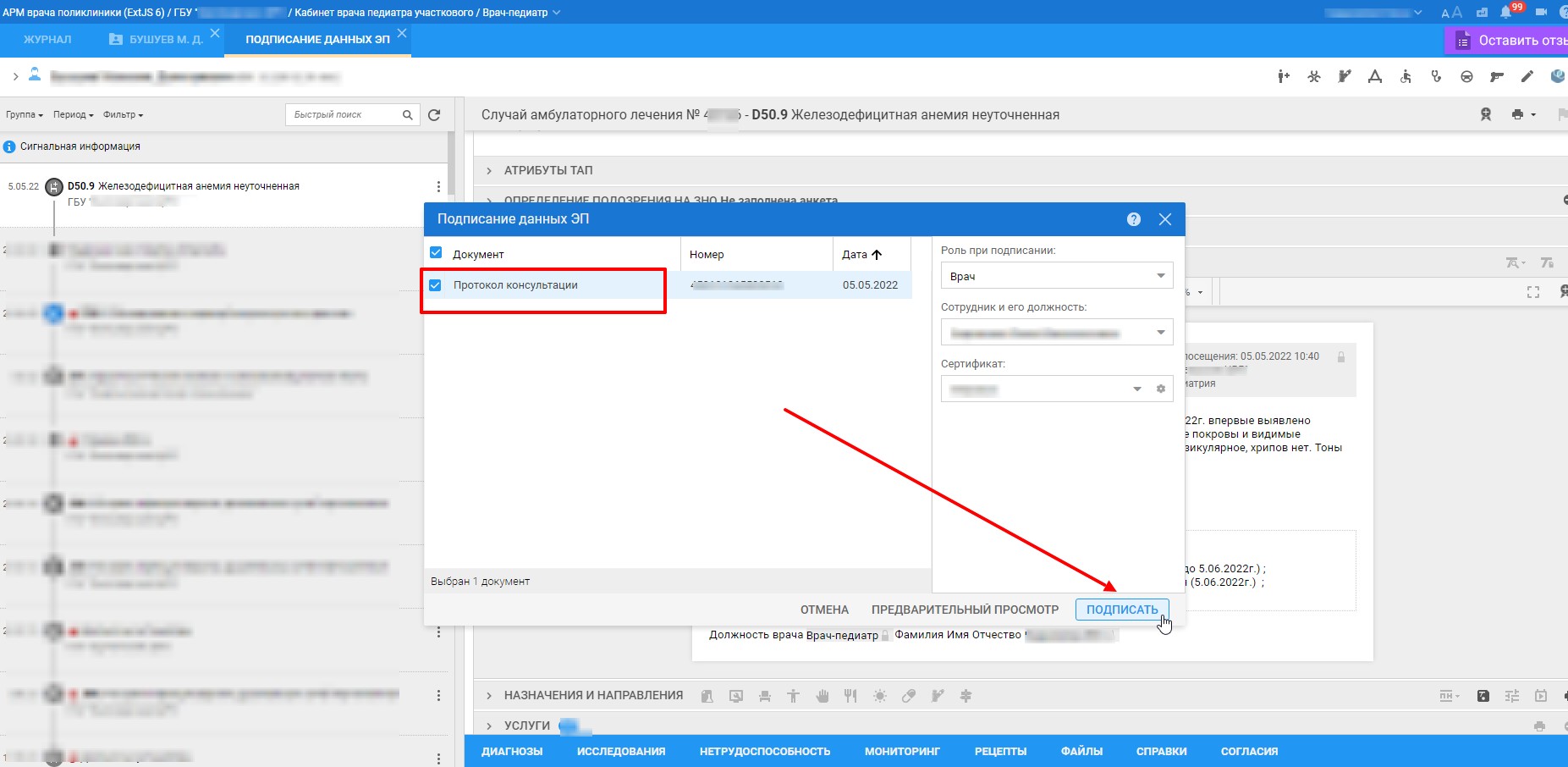
NB: дополнительно по вопросам заполнения протоколов (в т.ч. создания шаблонов протоколов) будет создана отдельная инструкция ГКУ «МИАЦ», в данной инструкции описан пока самый простой вариант, что достаточно для работы.

5. **Протокол врачебного осмотра ОБЯЗАТЕЛЬНО сразу после создания подписываем своей электронной цифровой подписью**, при этом формируется структурированный электронный медицинский документ (далее - СЭМД) «Протокол консультации» (см. скриншоты №5а,№5б):

Скриншот №5а.

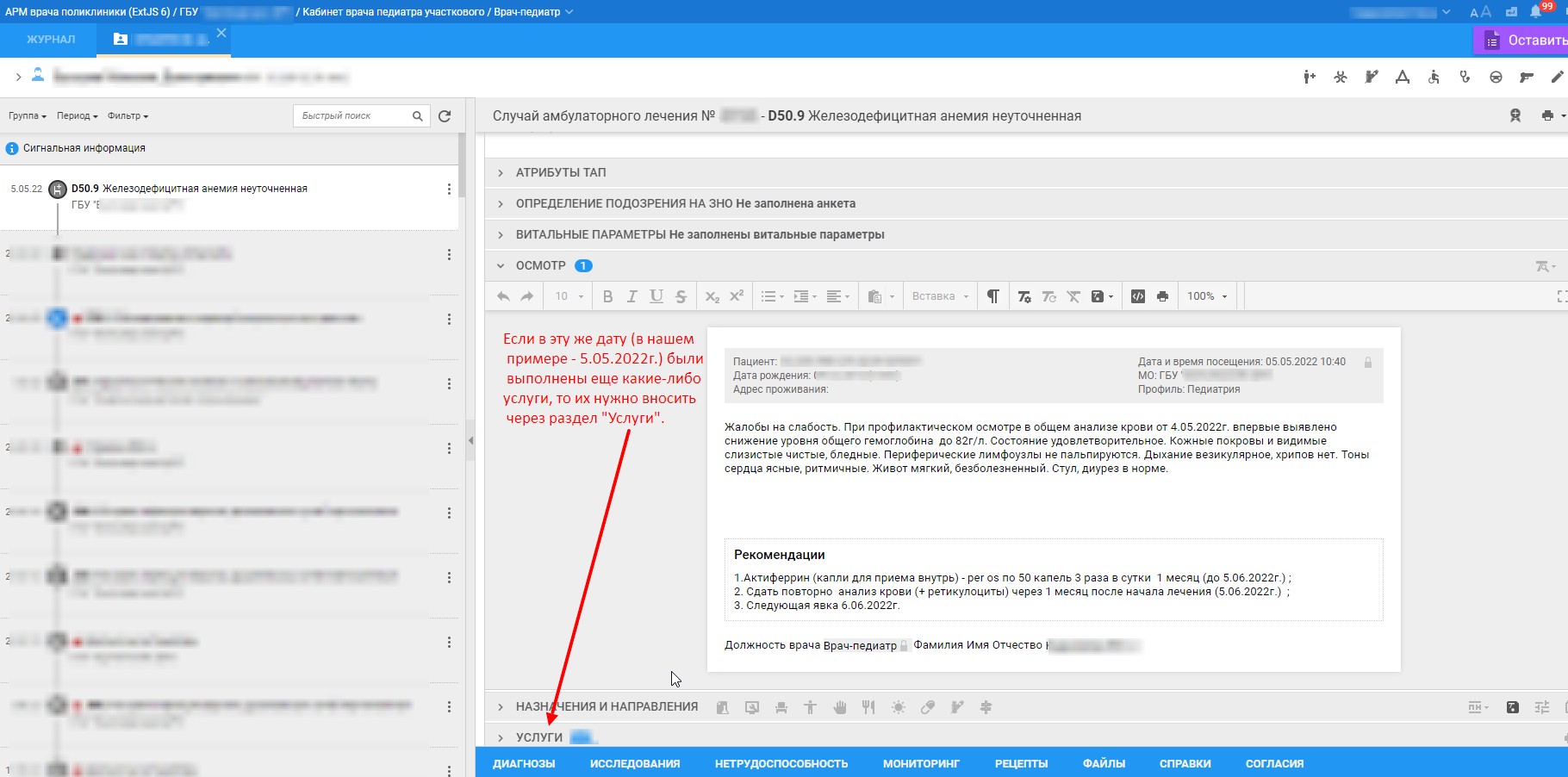


Скриншот №5б.

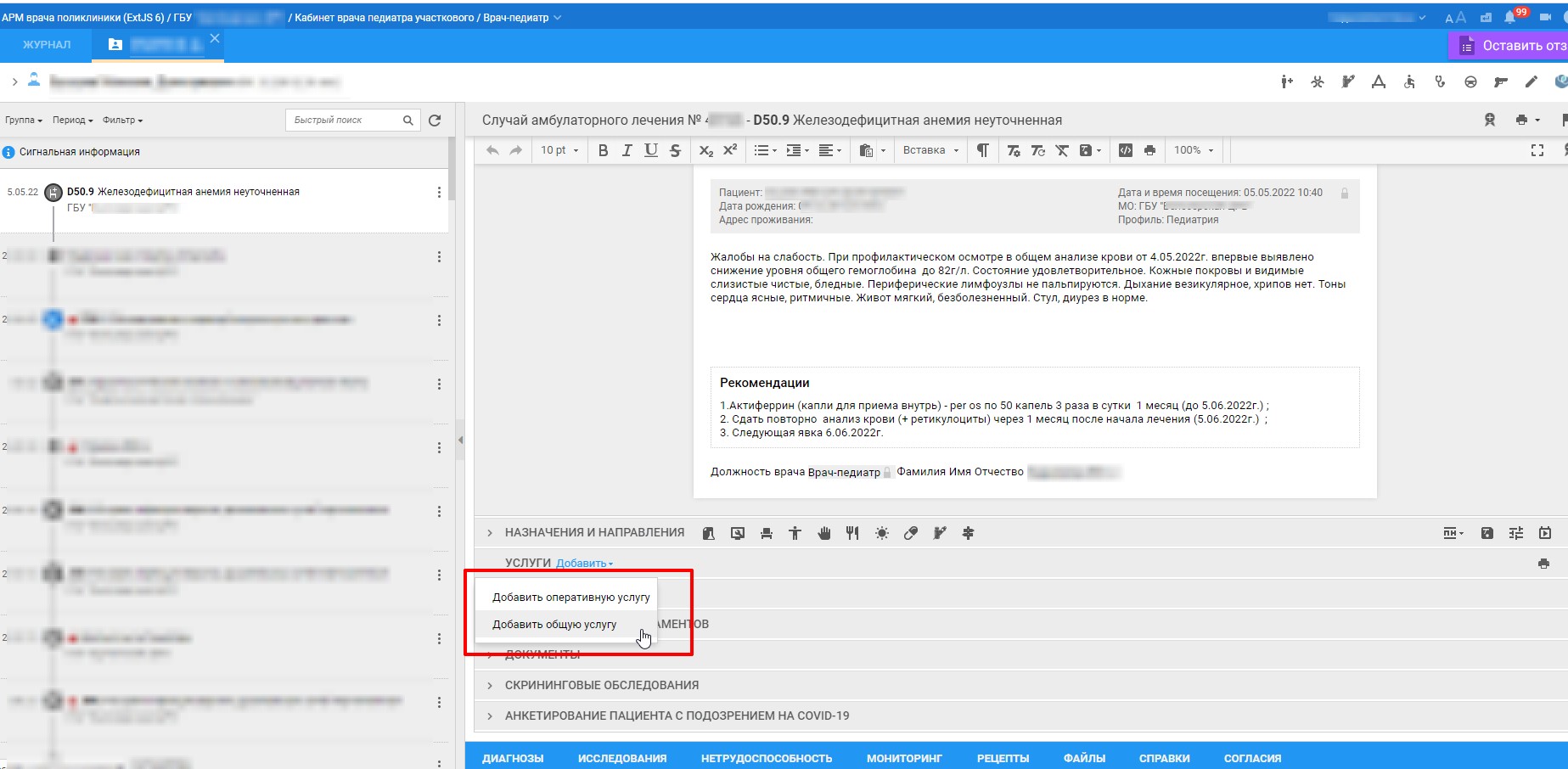


6. Далее, если в эту же самую дату (в нашем примере - 5.05.2022г.) были оказаны еще какие-то услуги, то добавлять эти услуги (именно оказанные в эту же дату) нужно уже через раздел «Услуги», нажав на «Добавить» и выбрав нужный тип услуги (общую или оперативную)(см. скриншоты №6а,№6б):

Скриншот №6а.



Скриншот №6б.



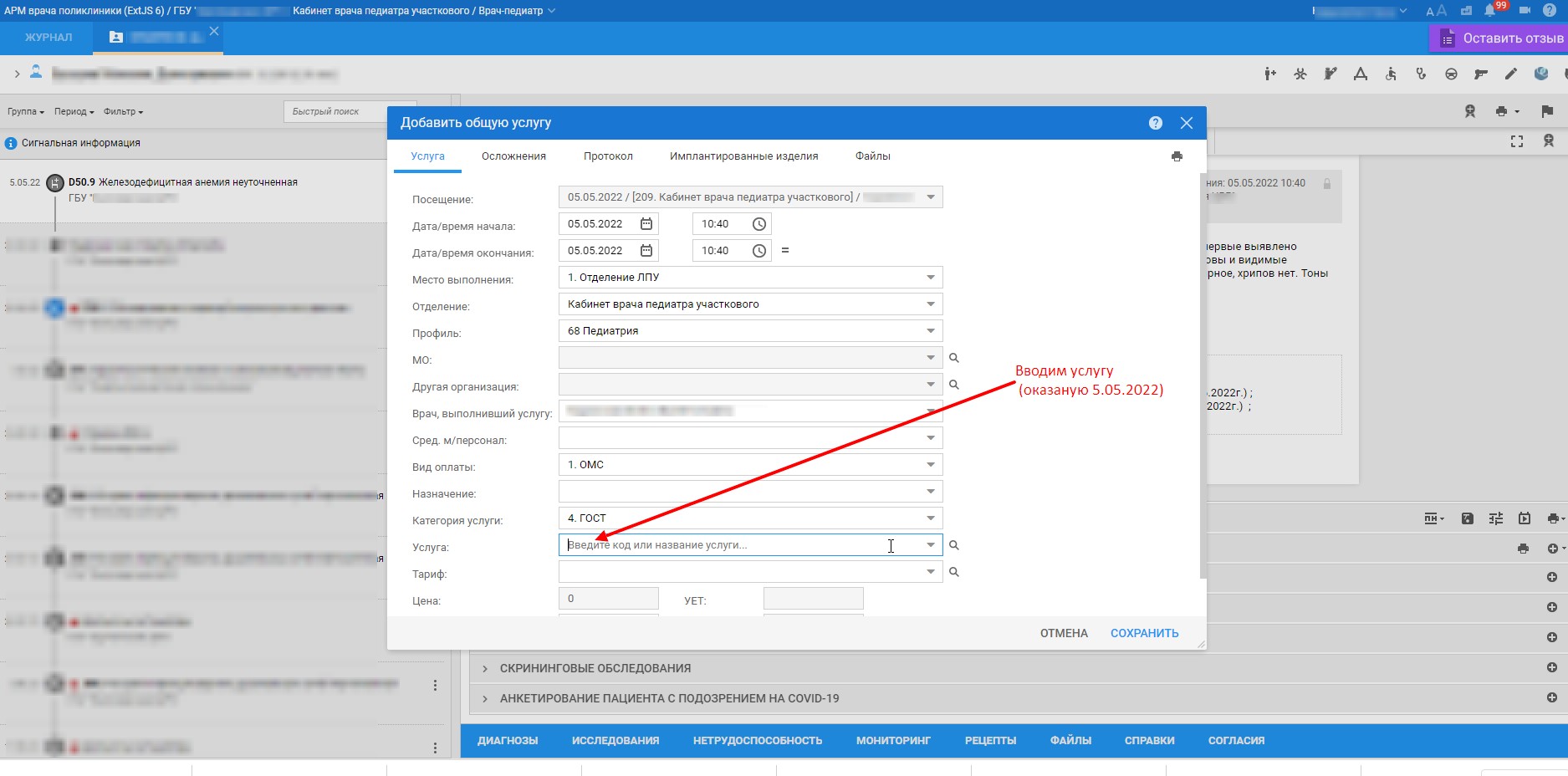
**ВАЖНО!:** необходимо обязательно учитывать, в каких случаях (чтобы избежать возможное применение финансовых (штрафных) санкций со стороны Территориального фонда обязательного медицинского страхования Курганской области (далее - ТФ ОМС)) может быть обоснованно внесено в ЕЦП повторное посещение врача одной и той же специальности в один день при оказании амбулаторной помощи. Для этого в данной инструкции приводим соответствующий пункт из ПЕРЕЧНЯ ФИНАНСОВЫХ САНКЦИЙ, ПРИМЕНЯЕМЫХ К МЕДИЦИНСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ КОНТРОЛЯ ОБЪЁМОВ, СРОКОВ, КАЧЕСТВА И УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ к Тарифному соглашению по оплате медицинской помощи в сфере обязательного медицинского страхования Курганской области на 2022 год, а именно:

- Пункт 3.9 Приложения №8 (ПЕРЕЧЕНЬ ФИНАНСОВЫХ САНКЦИЙ, ПРИМЕНЯЕМЫХ К МЕДИЦИНСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ КОНТРОЛЯ ОБЪЁМОВ, СРОКОВ, КАЧЕСТВА И УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ) к Тарифному соглашению по оплате медицинской помощи в сфере обязательного медицинского страхования Курганской области на 2022 год: **необоснованное повторное посещение врача одной и той же специальности в один день при оказании медицинской помощи амбулаторно, за исключением повторного посещения для определения показаний к госпитализации, операции, консультациям в других медицинских организациях, в связи с выпиской лекарственных препаратов группам населения, при амбулаторном лечении которых лекарственные препараты отпускаются по рецептам врачей бесплатно и с 50-процентной скидкой, наблюдения беременных женщин, посещений, связанных с выдачей справок и иных медицинских документов.**

Т.е., в записи повторного посещения врача одной и той же специальности **обязательно должно быть указано обоснование, ПОЧЕМУ пациент пришел повторно**, например, вернулся после консультации другого врача (с целью определения показаний для госпитализации), например, был отправлен педиатром на консультацию к хирургу при подозрении на аппендицит и т.п., показания к госпитализации не подтверждены хирургом, и пациент в этот же день успел опять прийти к педиатру (повторно) для назначения обследования и лечения и т.д.

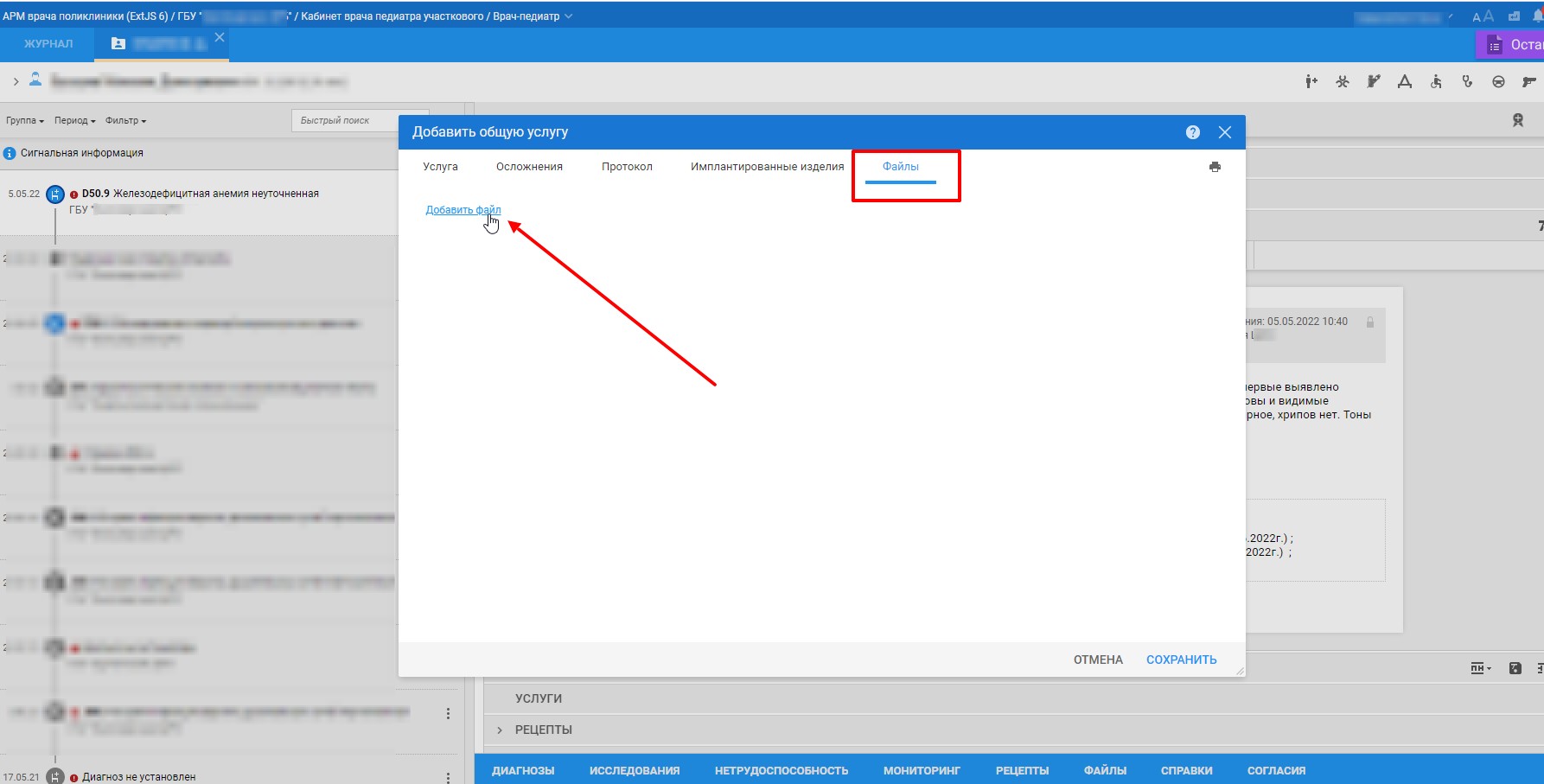
7. После нажатия кнопки «Добавить» (мы выбрали услугу с типом «Общая») открывается форма «Добавить общую услугу» (см. скриншот №7), заполняем данные на вкладке «Услуга», затем при необходимости заполнить данные на вкладке «Осложнения».

Скриншот №7.



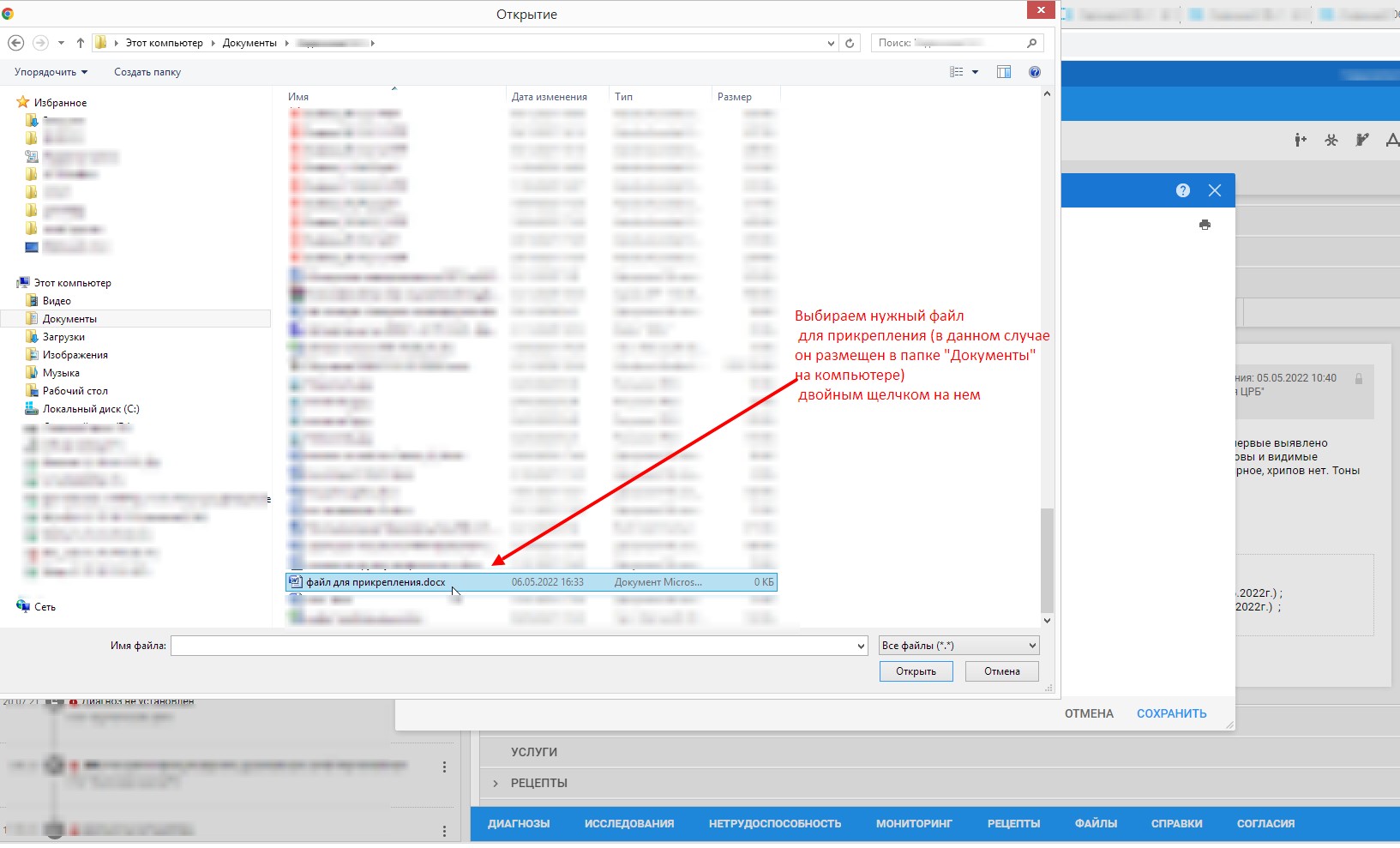
8. При необходимости добавления файлов (например, сканов каких-либо выписок и т.д.) к указанной услуге переходим на вкладку «Файлы» (см. скриншот №8):

Скриншот №8.



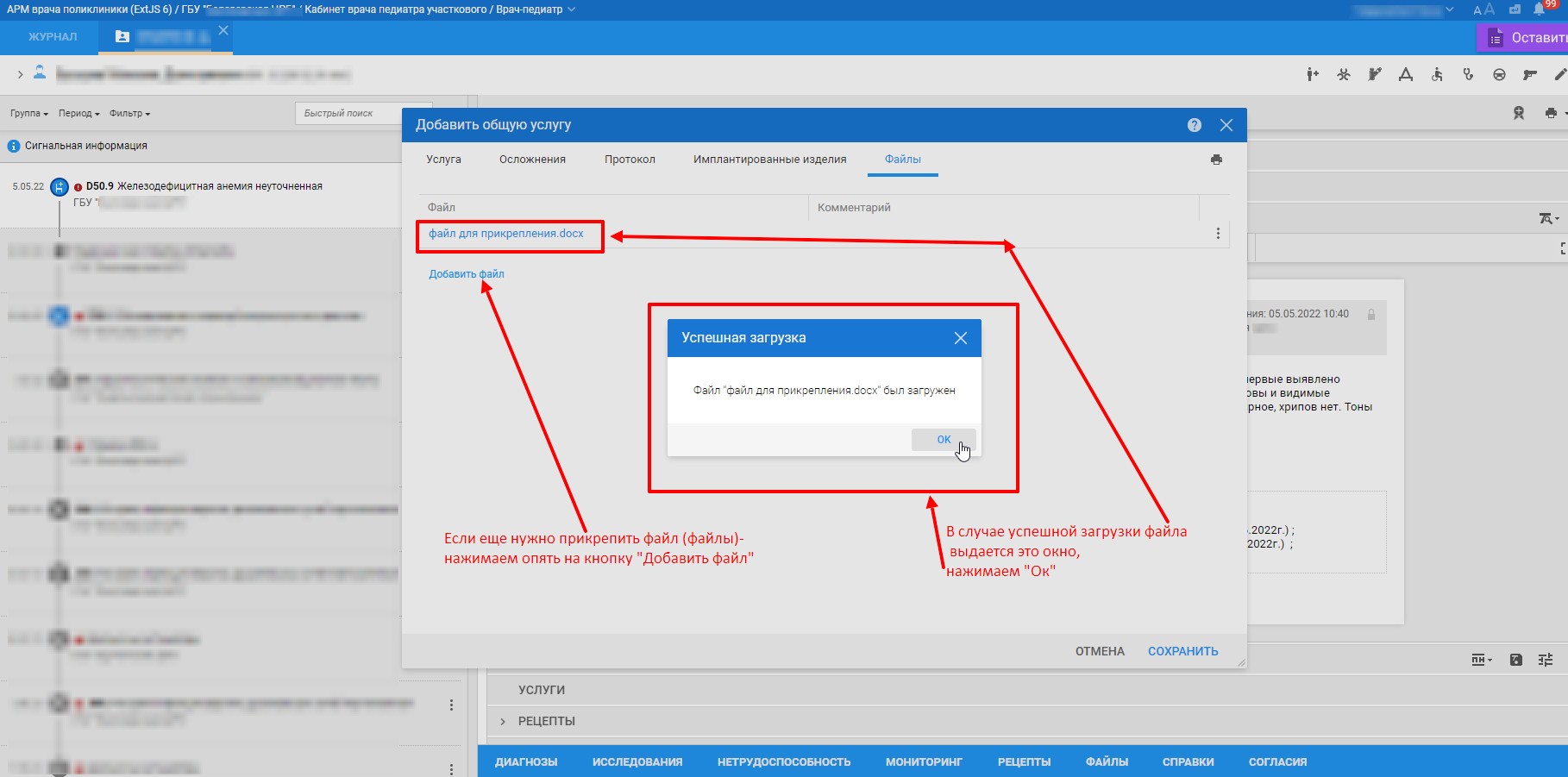
9. После нажатия на кнопку «Добавить файл» открывается окно выбора файла (см. пояснения на скриншоте №9):

Скриншот №9.



10. В случае успешной загрузки выбранного на предыдущем шаге файла выдается окно «Успешная загрузка», нажимаем «Ок» (см. пояснения на скриншоте №10):

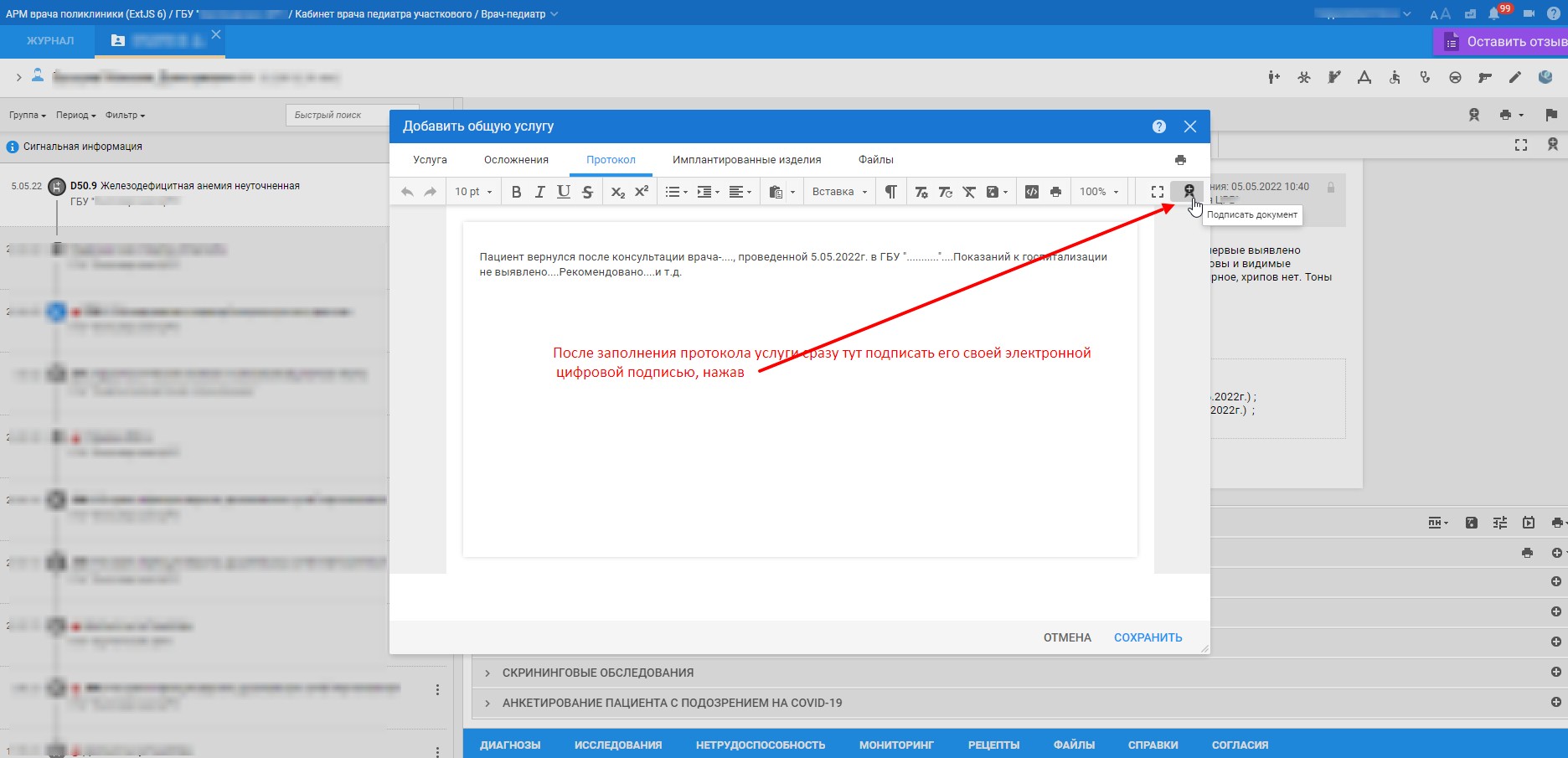
Скриншот №10.



После этого переходим к вкладке этой формы «Протокол» и обязательно заполняем протокол этой услуги

11. После заполнения протокола обязательно сразу тут подписать его своей электронной цифровой подписью (см. скриншот №11):

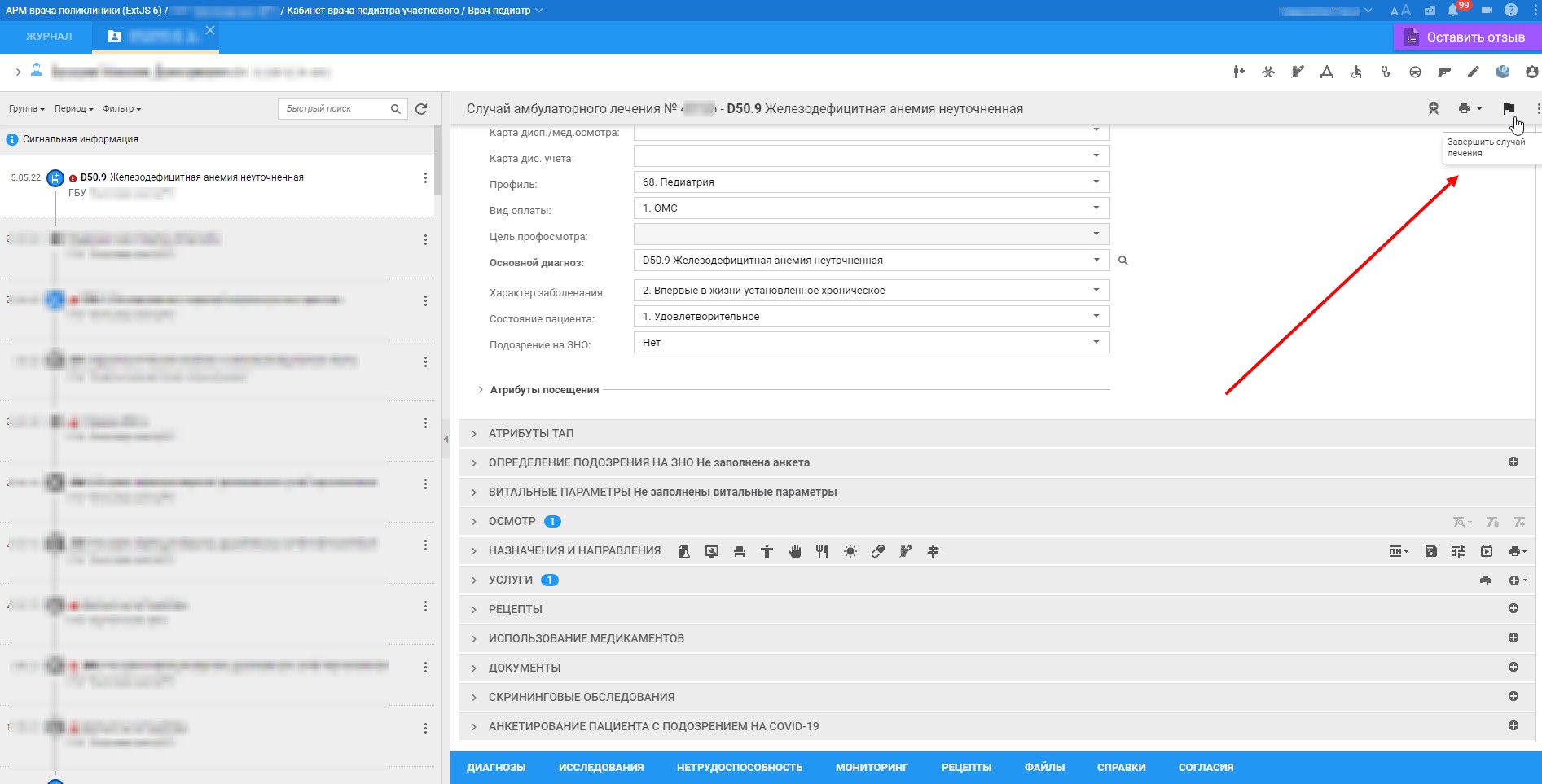
Скриншот №11.



После подписания протокола сохранить данные формы «Добавить общую услугу», нажав кнопку «Сохранить».

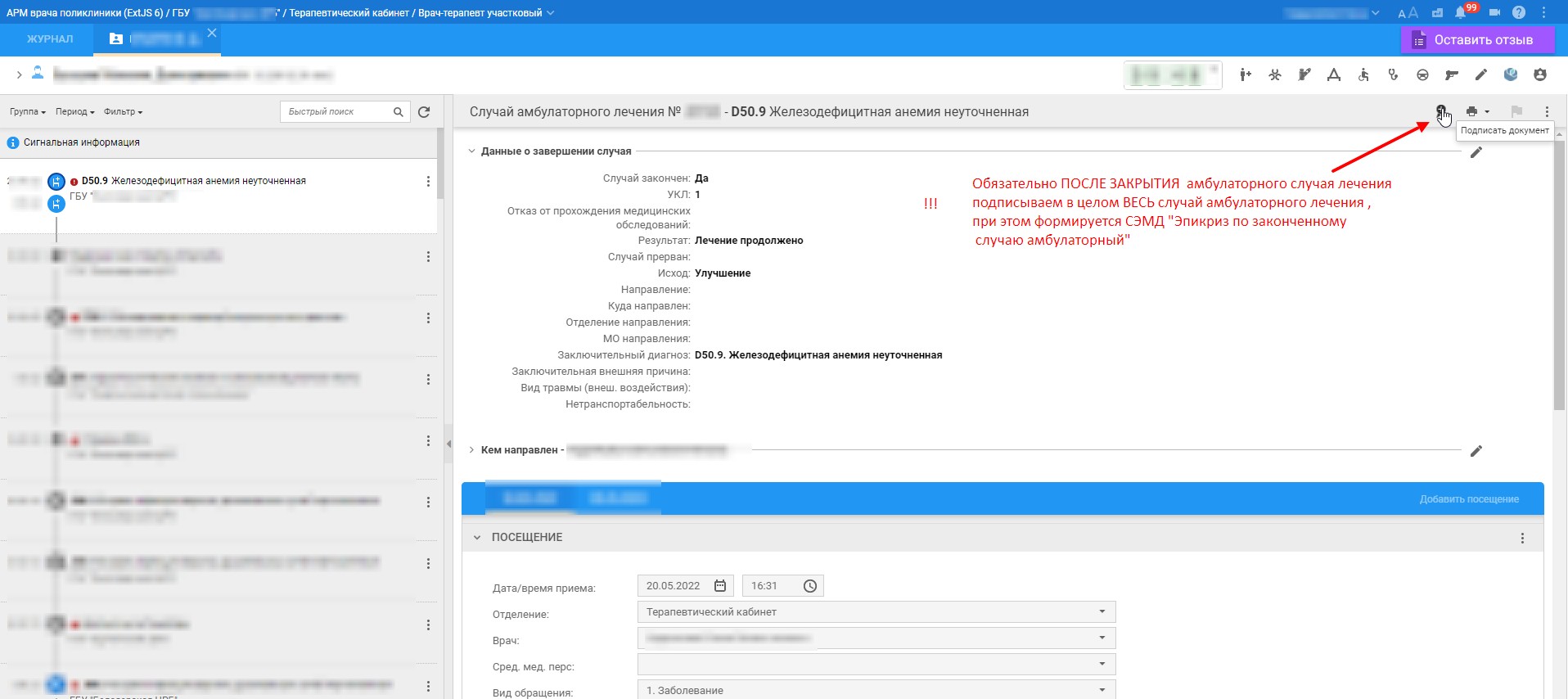
12. После внесения в случай всех необходимых посещений и др. услуг, заполнения протоколов по ним и подписания всех протоколов электронной цифровой подписью завершаем (закрываем) случай лечения (см скриншот №12), нажав на кнопку «Завершить случай лечения» и заполнив данные по закрытию случая в открывшейся форме, и не забыть в конце нажать «Сохранить»:

Скриншот №12.



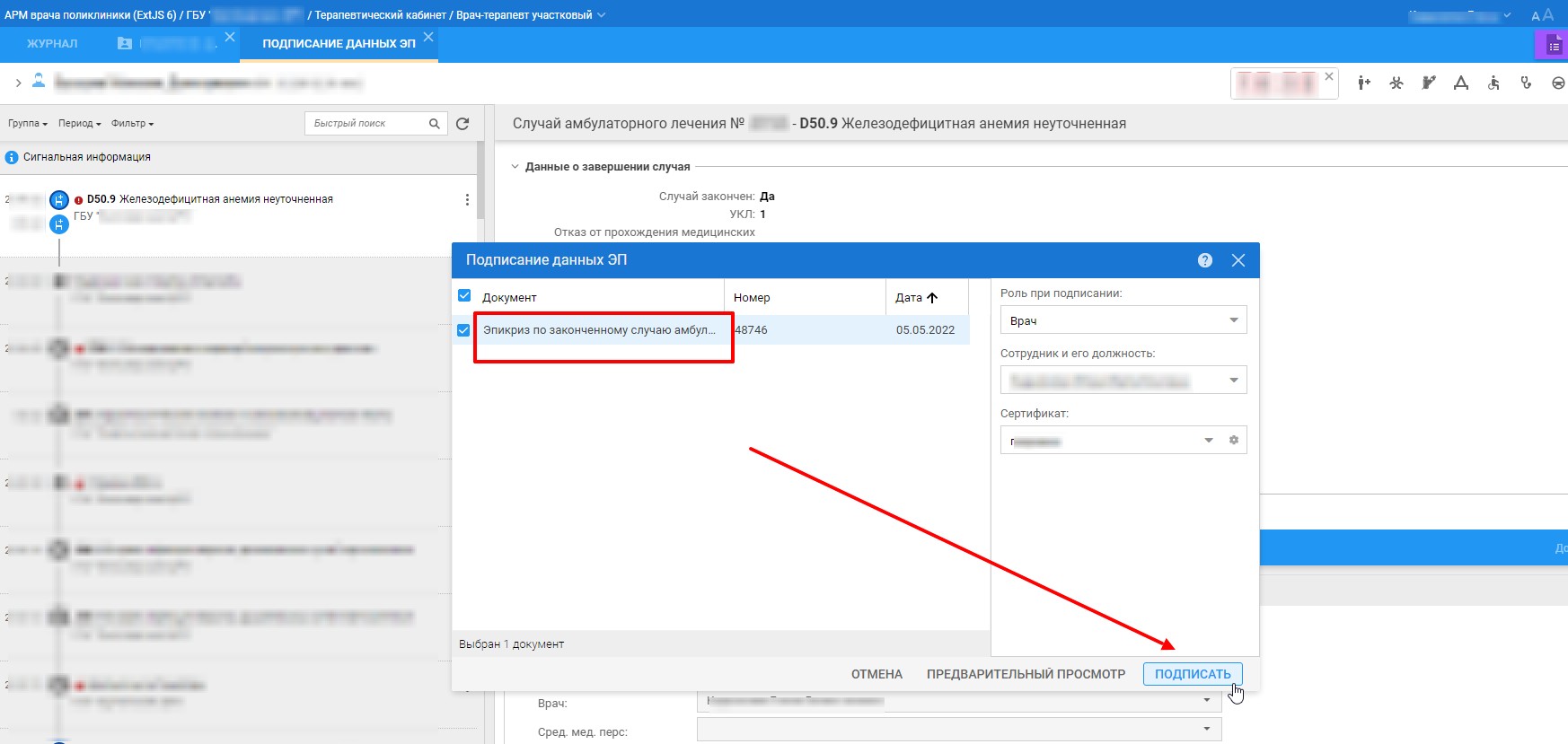
13. Обязательно ПОСЛЕ ЗАКРЫТИЯ амбулаторного случая врачу нужно подписать своей электронной цифровой подписью в целом ВЕСЬ амбулаторный случай (см. скриншот №13):

Скриншот №13.



14. При этом формируется СЭМД «Эпикриз по амбулаторному случаю законченный» (см. скриншот №14):

Скриншот №14.



На этом работа врача заканчивается.

Далее все подписанные «протоколы консультаций» и «эпикризы по законченному случаю амбулаторные» в АРМ администратора МО должны быть подписаны электронной цифровой подписью медицинской организации и направлены на регистрацию в РЭМД ЕГИСЗ, как обычно.