

Инспекция Федеральной налоговой службы по г. Кургану
В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись

« 9 » марта 2016 года

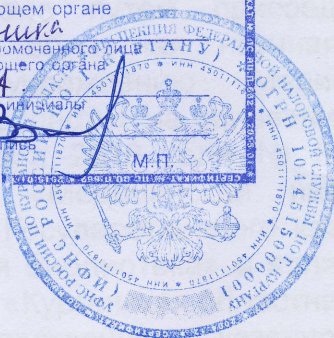
ОГРН 1024500615993
ГРН 2164501108091

Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе

Зай. Макавских
должность уполномоченного лица (АНУ)
регистрирующего органа

Зетов М. А.
фамилия инициалы

подпись



Утверждаю:
Директор Департамента
здравоохранения Курганской области
Кокорина Л.И. Кокорина
« 25 » 02 2016 г.

УСТАВ
Государственного бюджетного учреждения
«Медицинский информационно-аналитический центр в Курганской области»

г. Курган, 2016 год

Раздел I. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение «Медицинский информационно-аналитический центр в Курганской области» (именуемое в дальнейшем – Учреждение) реорганизовано путем присоединения Государственного казенного учреждения «Курганская областная научная медицинская библиотека» к Государственному казенному учреждению «Медицинский информационно-аналитический центр в Курганской области» на основании постановления Правительства Курганской области от 13 октября 2016 года № 327 «О реорганизации Государственного казенного учреждения «Медицинский информационно-аналитический центр в Курганской области» и Государственного казенного учреждения «Курганская областная научная медицинская библиотека» и является правопреемником Государственного казенного учреждения «Курганская областная научная медицинская библиотека».

Государственное казенное учреждение «Медицинский информационно-аналитический центр в Курганской области» является правопреемником Государственного учреждения «Медицинский информационно-аналитический центр в Курганской области» на основании постановления Правительства Курганской области от 1 декабря 2010 года № 561 «О создании государственных казенных учреждений Курганской области».

1.2. Полное наименование Учреждения на русском языке: Государственное бюджетное учреждение «Медицинский информационно-аналитический центр в Курганской области».

Сокращенное наименование Учреждения: ГБУ «МИАЦ».

1.3. Учредителем Учреждения является Департамент здравоохранения Курганской области. Устав, утвержденный Учредителем, является единственным учредительным документом. Изменения и дополнения в Устав утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном законом порядке.

1.4. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения в установленном порядке осуществляет Департамент имущественных и земельных отношений Курганской области (далее - Собственник имущества).

1.5. Учреждение является юридическим лицом. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые для учёта операций по исполнению доходов и расходов областного бюджета: средств, полученных от приносящей доход деятельности; гербовую печать со своим наименованием; штампы; бланки; фирменную символику.

1.6. Юридический адрес Учреждения: 640020, Россия, Курганская область, город Курган, ул. Красина, д 52.

1.7. Почтовый адрес: 640020, Россия, Курганская область, город Курган, ул. Красина, д 52.

Раздел II. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение может осуществлять один вид деятельности или несколько видов деятельности, не запрещенных законодательством Российской Федерации и соответствующих целям деятельности некоммерческой организации, которые предусмотрены Уставом.

2.2. Основной деятельностью Учреждения признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых оно создано. Исчерпывающий перечень видов деятельности определяется Уставом. Отдельные виды деятельности могут осуществляться только на основании специальных разрешений (лицензий).

2.3. Учреждение может осуществлять деятельность, приносящую доходы лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг,

отвечающих целям создания Учреждения, а также приобретение имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах. При осуществлении приносящей доход деятельности Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации и Курганской области.

2.4. Целью деятельности Учреждения является формирование единой информационной системы здравоохранения Курганской области путем организации современных компьютерных технологий межотраслевой системы сбора, обработки, хранения и предоставления информации, обеспечивающей динамическую оценку состояния здоровья населения области, лекарственного обеспечения, материально-технической базы медицинских организаций Курганской области, а также обеспечения информационной поддержки принятия управленческих решений, информационно-методическое обеспечение повышения профессионального уровня медицинских работников Курганской области

2.5. Предметом деятельности Учреждения является обеспечение информационной поддержки процессов управления системой здравоохранения и оказания медицинской помощи.

2.6. Основными задачами Учреждения являются:

- создание единого информационного пространства здравоохранения Курганской области - совокупности информационных ресурсов, технологий их ведения и использования, телекоммуникационной инфраструктуры здравоохранения Курганской области;

- управление системой медицинского статистического учета и отчетности в органах управления и медицинских организациях Курганской области;

- создание автоматизированной системы сбора, обработки, хранения и представления информации, обеспечивающей динамическую оценку здоровья населения;

- внедрение современных информационных технологий управления здравоохранением;

- организация информационно-аналитической системы мониторинга развития здравоохранения Курганской области на основе показателей здоровья населения, деятельности учреждений здравоохранения Курганской области, персонализированного учета медицинской помощи;

- анализ медико-статистической, медико-экономической и иной информации о сети, кадрах, деятельности учреждений здравоохранения и состоянии здоровья населения на территории Курганской области;

- реализация права граждан на доступность и качество библиотечного обслуживания по вопросам медицины и здравоохранения на территории Курганской области;

- формирование и сохранение наиболее полного на территории области библиотечно-информационного фонда документов по медицине на различных носителях;

- обеспечение свободного доступа к печатным и электронным документам, отечественным и международным информационным ресурсам для максимального удовлетворения информационных, образовательных и научных потребностей специалистов и организаторов здравоохранения Курганской области, научных работников, практикующих врачей, медицинских сестер, студентов медицинских учебных заведений.

- деятельность по реализации дополнительных образовательных программ.

2.7. Для осуществления поставленной цели Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- медицинскую деятельность;

- организация статистического учета и отчетности медицинских организаций всех форм собственности, расположенных на территории Курганской области;
- управление деятельностью в области прогнозирования и планирования ресурсов здравоохранения, состояния здоровья населения Курганской области и результатов деятельности медицинских организаций;
- обработка данных о ресурсах здравоохранения, результатах деятельности медицинских организаций и состоянии здоровья населения Курганской области и влияющих на него факторов;
- деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов здравоохранения;
- разработка программного обеспечения в области охраны здоровья населения, деятельности медицинских организаций и консультирование по вопросам его разработки;
- централизованное распространение и сопровождение программного обеспечения в области охраны здоровья населения;
- консультирование медицинских организаций по аппаратным средствам вычислительной техники, в том числе консультирование по типам и конфигурации аппаратных средств, их установке, эксплуатации, модернизации, использованию соответствующего программного обеспечения, анализ информационных потребностей пользователей и подготовку оптимальных решений по созданию информационных систем и сетей;
- выполнение функций оператора действующих и создаваемых региональных информационных систем в сфере здравоохранения Курганской области;
- выполнение функций удостоверяющего центра;
- осуществляет формирование библиотечного фонда медицинской и научной литературы, внедрение новых, в том числе информационных, технологий в библиотечно-библиографические процессы.

2.8. Кроме основных видов деятельности, Учреждение имеет право осуществлять следующие виды деятельности на платной основе (платные услуги):

- консультативно-методические услуги по заполнению и ведению медицинской учетно-отчетной статистической документации;
- подготовка и публикация статистических сборников, аналитических обзоров в области медицинской информатики, организации и экономики здравоохранения;
- оказание услуги записи на прием к врачу с использованием центра телефонного обслуживания граждан;
- оформление и тиражирование нормативно-справочной и методической документации, и также бланков и другой печатной продукции;
- обеспечение функционирования территориального уровня государственных регистров;
- предоставление услуг по разработке, внедрению и сопровождению программного обеспечения;
- предоставление услуг по обеспечению информационной безопасности вычислительных систем и сетей;
- деятельность по реализации дополнительных образовательных программ;
- техническое обслуживание и ремонт вычислительной техники, администрирование локальных вычислительных сетей медицинских организаций;
- реализация неликвидных запасных частей и материалов, узлов и агрегатов, полученных от ликвидации основных средств;
- передача имущества в аренду.

Раздел III. Организация деятельности Учреждения

3.1. Учреждение осуществляет деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Курганской области и настоящим Уставом.

3.2. Для достижения уставной цели Учреждение имеет право:

- приобретать или арендовать (получать в безвозмездное пользование) основные средства;

- осуществлять материально-техническое обеспечение уставной деятельности;

- расходовать самостоятельно средства, полученные от приносящей доход деятельности, а также средства, полученные из других внебюджетных источников;

- устанавливать для работников Учреждения дополнительные отпуска, сокращённый рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- по согласованию с Учредителем создавать филиалы и представительства, утверждать положения о них, назначать руководителей обособленных подразделений, принимать решения о прекращении их деятельности;

- в установленном действующим законодательством порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, на техническое и социальное развитие в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

3.3. Учреждение обязано:

- обеспечивать выполнение государственного задания;

- осуществлять деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативным правовым актам Курганской области и настоящим Уставом;

- нести ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативным правовым актам Курганской области за нарушение обязательств;

- отчитываться перед Учредителем за состояние и использование государственного имущества и денежных средств;

- отчитываться перед Собственником имущества за состояние и использование государственного имущества;

- возмещать ущерб, причинённый нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам Учреждения заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать гарантированный законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- обеспечивать для работников Учреждения безопасные условия труда и социальные гарантии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- нести ответственность за обеспечение целевого использования бюджетных средств и принимать меры по возмещению или возврату в областной бюджет использованных нецелевым образом средств, в полном объёме;

- обеспечивать в установленном действующим законодательством порядке исполнение судебных решений;

- осуществлять оперативный, бюджетный и бухгалтерский учёт результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчётность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации. Представлять отчётность в порядке и сроки, установленные Учредителем. За ненадлежащее

исполнение обязанностей и искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации;

- своевременно представлять Учредителю необходимую документацию для утверждения лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год;

- выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством и правовыми актами Российской Федерации и Курганской области;

- оплачивать налоги в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации;

- осуществлять социальное, медицинское и иные виды обязательного медицинского страхования работников Учреждения.

3.4. Учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе хозяйственных договоров, соглашений, контрактов.

3.5. Учреждение свободно в выборе форм и предмета хозяйственных договоров и обязательств, любых других условий хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству и настоящему Уставу.

3.7. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях и совершать сделки с ценными бумагами.

3.8. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

3.9. Учреждение не вправе совершать крупные сделки без предварительного согласия Учредителя.

3.10. Ведомственные проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности Учреждения осуществляет Учредитель.

Раздел IV. Управление Учреждением

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом.

4.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор.

Директор назначается на должность и освобождается от должности Учредителем.

Учредитель заключает (расторгает) с директором срочный трудовой договор на срок до 5 лет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учредитель вправе расторгнуть трудовой договор с директором на основании пункта 3 статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем, и иным основаниям, предусмотренным трудовым договором, на основании пункта 2 статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации, а также на иных основаниях в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

В случае прекращения трудового договора с директором в соответствии с пунктом 2 статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации при отсутствии виновных действий (бездействия) директора ему выплачивается компенсация в размере трехкратного среднего месячного заработка.

4.3. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения на основании законов и иных правовых актов Российской Федерации и Курганской области, настоящего Устава, трудового договора. Директор подотчетен в своей деятельности Учредителю по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.4. Директор:

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, правоохранительных и судебных органах;

- распоряжается имуществом Учреждения в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;

- утверждает структуру и штатное расписание Учреждения в пределах средств, направляемых на оплату труда;

- устанавливает размер оплаты труда работников Учреждения, определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах средств, направляемых на оплату труда в соответствии с законодательством Российской Федерации и Курганской области;

- по согласованию с Учредителем утверждает положения о филиалах и представительствах Учреждения;

- в установленном действующим законодательством порядке осуществляет приём на работу и увольнение работников Учреждения, утверждает должностные инструкции;

- издаёт приказы и даёт указания, обязательные для всех работников Учреждения;

- организует бухгалтерский учёт и отчётность, контроль финансово-хозяйственной деятельности;

- определяет потребность, приобретает и распределяет выделенные материальные ресурсы;

- в пределах своей компетенции несёт ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну;

- в установленном действующим законодательством порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения.

4.5. Директор несёт персональную ответственность за:

- ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;

- нарушение установленного режима секретности;

- сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества Учреждения;

- непредставление и (или) представление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, являющемся собственностью Курганской области и находящемся в оперативном управлении Учреждения, Собственнику имущества и Учредителю.

4.6. Директор несёт полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причинённый Учреждению, в том числе в случаях неправомерного использования имущества, при списании либо ином отчуждении имущества Учреждения, не соответствующих законодательству.

Директор несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия Учредителя, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.7. В случаях, предусмотренных законодательством, директор Учреждения возмещает Учреждению убытки, причинённые его виновными действиями (бездействием).

Раздел V. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

5.1. Имущество Учреждения является собственностью Курганской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления в установленном законом порядке.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями деятельности в

рамках, установленных законодательством Российской Федерации, Курганской области и настоящим Уставом.

5.2. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых средств, являются:

5.2.1. Имущество, закреплённое за ним Собственником имущества в установленном законом порядке.

5.2.2. Имущество, приобретённое за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества.

5.2.3. Имущество, приобретенное за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности.

5.2.4. Средства, находящиеся во временном распоряжении.

5.2.5. Субсидии на выполнение государственного задания.

5.2.6. Субсидии на иные цели и бюджетные инвестиции.

5.2.7. Пожертвования физических и юридических лиц.

5.2.8. Средства, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности.

5.2.9. Амортизационные отчисления;

5.2.10. Средства, полученные от оказания медицинской помощи в рамках обязательного медицинского страхования.

5.3. Учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

5.4. Учреждение обязано предоставлять имущество к учету в реестр государственного имущества Курганской области в установленном порядке.

Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Учредитель и Собственник имущества.

5.5. Учреждение с согласия Собственника вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

5.6. Учреждению запрещается совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета Курганской области или бюджета государственного внебюджетного фонда Курганской области, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.7. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя. Сделка, в которой имеется заинтересованность в соответствии со статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», должна быть одобрена Учредителем.

5.8. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Курганской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.9. При осуществлении управления имуществом Учреждение обязано:

5.9.1. Эффективно использовать имущество.

5.9.2. Обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению.

5.9.3. Не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации).

5.9.4. Осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества.

5.9.5. Начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества при расчете стоимости работ по хозяйственным договорам, услугам.

5.10. Имущество Учреждения, закреплённое за ним на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично Собственником имущества в случаях, предусмотренных законодательством.

5.11. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Курганской области.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий органа государственной власти Курганской области, предусмотренных пунктом 5 статьи 9² Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», осуществляется в порядке, установленном Правительством Курганской области.

5.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Собственник имущества Учреждения.

Раздел VI. Ликвидация и реорганизация Учреждения

6.1. Решение о прекращении деятельности Учреждения принимается Правительством Курганской области по предложению Учредителя в виде его ликвидации либо реорганизации (слияние, присоединение, выделение, преобразование). Учреждение может быть ликвидировано в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством.

6.2. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается

ликвидационной комиссией Собственнику соответствующего имущества.

6.3. Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение - прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.4. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. При прекращении деятельности Учреждения (кроме ликвидации) все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются правопреемнику (правопреемникам). При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу передаются на государственное хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счёт средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

Итого: 10 (десять) листов

Секретариат



Пронумеровано,
прошнуровано
на 10 (десять) листах